

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

METAS DICIEMBRE 2018

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	METAS CUANTIFICABLE DICIEMBRE
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Director/a Ejecutivo/a del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Incrementar la gestión, regulación y control del patrimonio cultural para mejorar la preservación, conservación, apropiación y uso social del patrimonio y la memoria histórica	Número de Informes de rendición de cuentas	1 informe de rendición de cuentas elaborado META CUMPLIDA
2	Coordinación General Técnica del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Dirigir, coordinar, monitorear y evaluar la gestión de las direcciones agregadoras de valor a nivel nacional y regional, articulando acciones integrales que permitan implementar los planes, programas y proyectos de interés institucional.	Informe de seguimiento y evaluación técnica del Plan Estratégico Institucional	1 informe de seguimiento y evaluación técnica elaborado META CUMPLIDA
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
1	Dirección de Inventario Patrimonial	Conocer cualitativa y cuantitativamente los bienes culturales patrimoniales materiales ya sean estos muebles o inmuebles, así como los bienes culturales patrimoniales inmateriales a través de su registro, inventario y catalogación, con la finalidad de facilitar acciones de conservación, prevención, salvaguardia y definición de políticas públicas.	No. de fichas depuradas	1038 fichas depuradas META SUPERADA
			No. de fichas aprobadas	2771 fichas aprobadas META SUPERADA
			No. de expedientes para la declaratoria de Patrimonio Cultural Nacional avalados	1 expediente avalado de 9 lo que implica el 11,11% de avance en relación la meta total En espera de aprobación por parte del MCYP como ente rector, de las Guías para la elaboración de expedientes y de las metodologías para Declaratorias.
			No. de expedientes para inclusión en la lista representativa avalados	5 expedientes aprobados de 7 lo que implica el 71.43% de avance en relación la meta total
2	Dirección de Conservación Y Salvaguarda de Bienes Culturales patrimoniales	Investigación, interpretación e intervención para la preservación y salvaguarda de los bienes culturales materiales e inmateriales	No. de normativas técnicas elaboradas para el control del patrimonio cultural	2 noramitvas técnicas para el control del PC elaboradas META CUMPLIDA
			No. de normativas técnicas para la investigación arqueológica y paleontológica elaboradas	Previsto para diciembre
			No. de documentos con líneas de Investigación de Patrimonio Arqueológico y Paleontológico elaborados	Previsto para diciembre
			No. de propuestas de proyectos de investigación para la obtención de fondos Senescyt y otras fuentes de financiamiento elaboradas	1 propuesta elaborada de 2 planificadas 50% de avance total.
			No. de participaciones en encuentros técnicos para el fortalecimiento de las capacidades técnicas en la preservación, conservación, gestión y uso del QÑ	participación en 4 encuentros técnicos META CUMPLIDA
			No. de investigaciones realizadas para la conservación, control y puesta en valor del patrimonio cultural	Previsto para diciembre
			No. de informes técnicos de evaluación de los caminos y sitios arqueológicos del QÑ	2 informes técnicos de evaluación elaborados META CUMPLIDA
			% de avance de actualización del Plan de salvaguardia del tejido tradicional del sombrero de paja toquilla	Previsto para diciembre
3	Dirección de Riesgos de Patrimonio Cultural	Desarrollar normativas, procedimientos de actuación, para la gestión de riesgos naturales, antrópicos y de tráfico ilícito del patrimonio cultural mueble e inmueble a fin de regular, controlar y coordinar acciones orientadas a su seguridad	% de actualización del plan de gestión de riesgos	Plan de Gestión de Riesgos actualizado en 50% META CUMPLIDA
			No. de manuales de mapas temáticos de bienes inmuebles patrimoniales elaborados	1 manual de mapas temáticos de BIP elaborado META CUMPLIDA
			No. de protocolos, manuales y guías de actuación actualizados	3 manuales y 2 protocolos de actuación actualizados META SUPERADA
			No. de custodios capacitados	6 custodios de bienes patrimoniales capacitados META CUMPLIDA

			No. de planes de contingencia elaborados	6 planes de contingencia elaborados META CUMPLIDA
Dirección de Transferencia del Conocimiento	Difundir mediante la elaboración de publicaciones técnicas y científicas, estudios en torno al conocimiento del Patrimonio Cultural, propiciando espacios de debate sobre nuevos paradigmas e innovaciones en el conocimiento del patrimonio cultural		No. de normativas para manejo documental elaborados	1 normativa elaborada META CUMPLIDA
			No. de textos editados para publicación	5 textos editados para publicación META CUMPLIDA
			No. de actividades académicas para el debate y difusión del patrimonio cultural realizadas	8 actividades académicas META SUPERADA
			No. de registros catalográficos realizados	870 registros catalográficos META SUPERADA
			No. de usuarios atendidos	Programados 500 usuarios, atendidos 450. Equivale a 90% de avance en relación a la meta total. El desarrollo de esta meta depende de los requerimientos de atención por parte de los usuarios del Centro Documental
			No. de propuestas museográficas implementadas	2 propuestas museográficas implementadas META CUMPLIDA
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
1	Dirección Regional 3	Armonizar, coordinar, concertar y controlar la ejecución de políticas planes programas y proyectos de Patrimonio Cultural de la Regional 3	No. de fichas de inventario de bienes patrimoniales aprobadas	858 fichas aprobadas META SUPERADA
			% de Plan de capacitación temas de Patrimonio Cultural ejecutado	100% del plan de capacitación ejecutado META CUMPLIDA
			% de avance de registro de la sección del camino QÑ, sector Shuid Bajo - La Moya del Chimborazo - Ecuador	100% de avance de registro realizada META CUMPLIDA
			No. estudios iconográfico y estilístico de elementos de piedra tallada de la Iglesia de Sicalpa Viejo elaborados	1 estudio elaborado META CUMPLIDA
			No. de custodios capacitados	2 custodios capacitados META CUMPLIDA
			No. de planes de contingencia elaborados	2 planes de contingencia elaborados META CUMPLIDA
2	Dirección Regional 4	Armonizar, coordinar, concertar y controlar la ejecución de políticas planes programas y proyectos de Patrimonio Cultural de la Regional 4	No. de expedientes elaborados para inclusión en la lista representativa	2 expedientes elaborados META CUMPLIDA
			No. de expedientes elaborados para la declaratoria de Patrimonio Cultural Nacional	1 expediente elaborado META CUMPLIDA
			No. de fichas de inventario de bienes patrimoniales aprobadas	800 fichas aprobadas META CUMPLIDA
			No. de diagnósticos del tejido tradicional del sombrero de Paja Toquilla elaborados	1 informe elaborado META CUMPLIDA
			No. de custodios capacitados	4 eventos de capacitación desarrollados META CUMPLIDA
			No. de planes de contingencia elaborados	4 planes de contingencia elaborados META CUMPLIDA
3	Dirección Regional 5	Armonizar, coordinar, concertar y controlar la ejecución de políticas planes programas y proyectos de	No. de fichas de inventario de bienes patrimoniales aprobadas	1045 fichas de inventario aprobadas META SUPERADA
			No. de expedientes elaborados para la declaratoria de Patrimonio Cultural Nacional	1 expediente elaborado META CUMPLIDA
			No. de expedientes elaborados para inclusión en la lista representativa	1 expediente elaborado META CUMPLIDA
			No. de bienes museables intervenidos de la reserva	30 bienes museables intervenidos META CONCLUIDA

		Patrimonio Cultural de la Regional 5	No. de sitios monitoreados	1 sitio monitoreado META CUMPLIDA
			No. de mesas de trabajo realizadas para el seguimiento de los planes de salvaguarda	3 mesas de trabajos realizadas, 75% de avance total.
			No. de custodios capacitados	3 custodios capacitados, 75% de avance total.
			No. de planes de contingencia elaborados	1 plan de contingencia elaborado META CUMPLIDA
4	Dirección Regional 6	Armonizar, coordinar, concertar y controlar la ejecución de políticas planes programas y proyectos de Patrimonio Cultural de la Regional 6	No. de catálogos de elementos adosados a inmuebles realizados	1 catálogo digital elaborado META CUMPLIDA
			No. de expedientes para inclusión en la lista representativa elaborados	1 expediente elaborado META CUMPLIDA
			No. de diagnósticos de las manifestaciones incluidas en la LRPCI de la nación elaborados	Diagnóstico de 2 manifestaciones de PCI elaborados META CUMPLIDA
			No. de informes de arqueología ingresados al sistema	120 informes de arqueología ingresados al sistema META CUMPLIDA
			No. de custodios capacitados	4 custodios de BCM capacitados META CUMPLIDA
			No. de planes de contingencia elaborados	4 planes de contingencia elaborados META CUMPLIDA
5	Dirección Regional 7	Armonizar, coordinar, concertar y controlar la ejecución de políticas planes programas y proyectos de Patrimonio Cultural de la Regional 7	No. de expedientes para la declaratoria de Patrimonio Cultural Nacional elaborados	2 expedientes para declaratoria elaborados META CUMPLIDA
			No. de expedientes para inclusión en la lista representativa elaborados	1 expediente elaborado META CUMPLIDA
			No. de propuestas para la delimitación de los sitios Conchales (Huaquillas, Arenillas y Santa Rosa) elaboradas	1 propuesta de delimitación elaborada META CUMPLIDA
			No. de propuestas del plan de salvaguardia del PCI elaboradas	1 propuesta del plan elaborada META CUMPLIDA
			No. de custodios capacitados	4 custodios de BCM capacitados META CUMPLIDA
			No. de planes de contingencia elaborados	2 planes de contingencia elaborados, 50% de avance total
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
1	Dirección de Planificación	Coordinar , planificar, supervisar y evaluar la gestión intitucional para velar por el cumplimiento de la misión institucional, de los objetivos estratégicos y de las metas programadas	No. de herramientas de planificación, seguimiento y gestión elaboradas	3 herramientas de planificación elaboradas META CUMPLIDA
			No. de documentos técnicos para cierre de proyectos elaborados	2 documentos técnicos para cierre de proyectos elaborados META CUMPLIDA
			No. de instrumentos para reforma institucional elaborados	6 instrumentos para reforma institucional elaborados META CUMPLIDA
			No. de planes, programas y proyectos para la gestión institucional elaborados	2 planes y un proyecto elaborados META CUMPLIDA
2	Dirección de Cooperación Internacional	Promover las relaciones inter-institucionales a nivel nacional e internacional	No. de planes, programas, proyectos y portafolios para relacionamiento y gestión internacional elaborados.	1 portafolio de proyectos elaborado META CUMPLIDA
			No. de plataformas para reporte y seguimiento de convenios nacionales e internacionales elaboradas.	Sistema elaborado, en fase de prueba
			No. de informes de seguimiento a cumplimiento de responsabilidades como punto focal elaborados.	7 informes elaborados META CUMPLIDA
			No. de informes de difusión de propuesta de Gestión de Riesgos del Patrimonio.	Se posterga para el 2019, la ejecución está limitada a la actualización del Plan Nacional de Riesgos

			No. de proyectos con financiamiento internacional.	1 proyecto elaborado META CUMPLIDA
3	Dirección de Asesoría Jurídica	La Dirección de Asesoría Jurídica tiene por objetivo asesorar a autoridades y servidores de la institución, en temas inherentes o vinculados con materia jurídica y la aplicación e interpretación de normas de Derecho. Patrocinar a la institución en todos los procesos judiciales. Formalizar los proyectos de leyes, decretos, acuerdos, resoluciones, contratos, convenios y otros instrumentos jurídicos que proponga el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural.	No. de documentos leyes, decretos, acuerdos propuestos	1 decreto y 2 acuerdos propuestos META CUMPLIDA
			No. de instrumentos jurídicos elaborados.	Se han elaborado 3 de 5 instrumentos jurídico. (60% de avance anual - total)
			No. de talleres realizados	1 taller realizado META CUMPLIDA
4	Dirección de Comunicación Social	Difundir y promocionar los planes, programas, proyectos y actividades que ejecuta el INPC para la preservación y puesta en valor del Patrimonio Cultural	No. de planes de comunicación elaborados	1 plan de comunicación elaborado META CUMPLIDA
			No. de materiales de promoción y comunicación elaborados	6 materiales de promoción elaborados META CUMPLIDA
			No. de eventos realizados	5 eventos institucionales realizados META CUMPLIDA
5	Dirección Administrativa Financiera	Administrar y proporcionar servicios financieros de calidad para el cumplimiento de la gestión institucional, proveer información financiera para la toma de decisiones, realizar el seguimiento y control de las recaudaciones de los ingresos de autogestión, realizar la evaluación a la ejecución presupuestaria.	No. de proformas elaboradas	1 proforma elaborada META CUMPLIDA
			No. de plan anual de contrataciones PAC elaborado	1 plan anual de contrataciones PAC elaborado META CUMPLIDA
			% de ejecución presupuestaria	99.04% de ejecución presupuestaria
			% de pago de nómina	100% de ejecución en pago de nómina META CUMPLIDA
			No. de contratos realizados para seguridad, limpieza y pasajes al interior	3 contratos realizados META CUMPLIDA
			% de pago de los servicios institucionales	97.54% de pago de servicios institucionales
			% de ejecución del plan mantenimiento de bienes muebles, inmuebles, equipos, vehículos y otros	96.61% de ejecución del plan de mantenimiento
% de ejecución del plan anual de contrataciones PAC	97.47% de ejecución del plan anual de contrataciones			
6	Dirección de Documentación y Archivo	Mejorar la eficiencia y eficacia en la gestión documental institucional MEDIANTE el despacho, recepción, registro, manejo, organización y clasificación de la documentación a través de herramientas física y electrónicas que permitan un control ágil y oportuno de la misma.	No. de planes institucionales de documentación y archivo elaborados	1 plan elaborado META CUMPLIDA
			% de implementación de normativa técnica	20% de implementación que corresponde al 100% programada META CUMPLIDA
			% de certificaciones atendidas	100% de requerimientos atendidos META CUMPLIDA
			No. de reportes de recepción y despacho de documentación oficial del INPC	12 reportes elaborados META CUMPLIDA
7	Dirección de Tecnologías de la información y Comunicaciones	Fortalece la gestión científica técnica regional, a través del diseño, actualización y manejo de sistemas informáticos y geománticos con el fin de optimizarla de una forma eficiente, efectiva y eficaz.	% de elaboración del Plan Estratégico de Tecnologías	Actividad detenida por reestructura
			No. de aplicaciones integradas	2 aplicaciones integradas META CUMPLIDA
			% de avance de la actualización de manuales	Manuales actualizados META CUMPLIDA
			% de actualización de la geodatabase	Detenida por problemas en el SIPSE
			No. aplicaciones migradas	1 APLICACIÓN MIGRADA META CUMPLIDA
			No. de mantenimientos de data center realizados	Mantenimiento de Data Center realizado META CUMPLIDA
			No. de mantenimiento GPS y estación total	Mantenimiento de GPS y estación total realizado META CUMPLIDA
			Ejecutar el plan de mantenimiento de software y hardware	Plan de mantenimiento de software y hardware ejecutado META CUMPLIDA
			Reglamento de seguridad y salud ocupacional aprobado	1 reglamento elaborado META CUMPLIDA

8	Dirección de Recursos Humanos	Gestionar el desarrollo profesional y personal del talento humano de la institución y administrar el sistema integrado de desarrollo institucional y de los subsistemas de recursos humanos	% de cumplimiento de la Planificación de Talento Humano	Pendiente por reestructura
			Manual de descripción, valoración y clasificación de puestos institucionales aprobado	A espera de aprobación del estatuto
			Estructura institucional y posicional interna elaborada	A espera de aprobación del estatuto
			Diseño, rediseño de la estructura organizacional elaborado	Rediseño de estructura elaborada, a espera de aprobación META CUMPLIDA
			% de ejecución del plan anual de capacitación	No se ejecutó por falta de presupuesto
			% de ejecución del plan de asistencia	65 % de ejecución del plan de asistencia
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/12/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			mensual	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL INPC	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Dr. Joaquín Moscoso	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			secretariainpc@inpc.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			2227927/2549257/2227969/2543527 ext 103	